

We are



Privatlivspolitik for kandidater

Europcar

Indhold

1. Hvem behandler dine personoplysninger?	2
2. Hvilke personoplysninger indsamler vi om dig?	2
3. Til hvilke formål behandler vi dine personoplysninger?	3
4. Hvem er modtagerne af dine personoplysninger?	4
4.1 Kategorier af modtagere	4
4.2 Internationale overførsler	5
5. Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?	5
6. Hvilke rettigheder kan du udøve i forbindelse med behandlingen af dine personoplysninger?	6
7. Hvordan kan du udøve dine rettigheder?	7
8. Ændringer i denne privatlivspolitik	8

Gældende fra: d. 03.01.2022

Senest opdateret: d. 03.01.2022

Denne privatlivspolitik definerer de principper, hvorefter vi behandler personoplysninger fra kandidater til ansættelse hos Europcar.

1. Hvem behandler dine personoplysninger?

Europcar Danmark med adresse på Jens Baggesens Vej 90 N, 8200 Aarhus N er "dataansvarlig" for dine personoplysninger, der indsamles og behandles med henblik på at administrere din jobansøgning.

Udtrykkene "Europcar", "vi", "os" eller "vores", der anvendes i denne politik, henviser til Europcar Danmark. Europcar Danmark er medlem af Europcar Mobility Group. Udtrykket "vores gruppe" henviser til Europcar Mobility Group.

Når du giver personoplysninger til os, eller når vi indsamler personoplysninger om dig, forpligter vi os til at bruge dem i overensstemmelse med denne politik.

2. Hvilke personoplysninger indsamler vi om dig?

Som arbejdsgiver indsamler vi personoplysninger i løbet af din rekrutteringsproces.

Med personoplysninger mener vi ikke kun oplysninger, der identificerer dig direkte, men også oplysninger, der identificerer dig indirekte.

I forbindelse med din ansøgning indsamler, behandler og opbevarer vi følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Identifikationsoplysninger: efternavn, fornavn, e-mailadresse, fødselsdato, telefonnummer, postadresse, køn
- Uddannelse: uddannelsesniveau, uddannelsessted, fag, resultater, eksamensbevis og evt. Testresultater
- Erhvervs- og beskæftigelsesoplysninger: Ansøgning, CV/resumé, joberfaring, anbefalinger, referencer, ansættelsehistorik, mv.
- Nærmere oplysninger om den type ansættelse du har og søger (nuværende og/eller ønsket stilling, løn og andre jobpræferencer)
- Andre oplysninger, der er indsamlet under interviews, personligheds- og kompetenceafklarings-tests og indsamlet fra referencer, hvis relevant.
- IT-oplysninger /Digitale aktivitetsoplysninger (IP-adresse, logfiler, mv.)
- Straffeattest hvis relevant

Vi kan indsamle personoplysninger direkte fra dig under din rekrutteringsproces (når du udfylder en formular, indtaster kontaktoplysninger, navigerer til vores eksterne rekrutteringswebsteder osv.) eller indirekte fra tredjeparter, navnlig fra sociale medier, vikarbureauer og headhuntere.

Hvis du beslutter dig for at oprette en profil på vores rekrutteringswebsite via en tredjeparts hjemmeside, kan vi indsamle de oplysninger, som du vælger at dele via denne løsning.

Vi kan anmode om kontaktoplysninger på en eller flere personer som reference(er). Vi håber du vil informere denne/disse person(er) om, at du har delt deres kontaktoplysninger med os, og at vi kan kontakte dem for reference.

3. Til hvilke formål behandler vi dine personoplysninger?

Vi indsamler og behandler dine personoplysninger til forskellige formål og på følgende retsgrundlag:

Formål med behandlingen	Retsgrundlag for behandlingen
Vurdere dine færdigheder og kvalifikationer i forhold til vores karrieremulighed.	Denne behandling er baseret på aktiviteter forud for kontraktindgåelse, der gennemføres på din anmodning, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra b.
Kommunikere med dig om rekrutteringsprocessen og din ansøgning.	
Bekræfte oplysninger fra dig og verificere dit eksamensbevis og dine referencer.	Denne behandling er baseret på vores legitime interesse i at verificere ægtheden af dit eksamensbevis og kontrollere dine referencer, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra f.
Vurdere dig på baggrund af personligheds- og kompetenceafklaringstests.	Denne behandling er baseret på vores legitime interesse i at kunne vurdere din person, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra f og/eller samtykke, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra a
Kontakte en eller flere personer som referencer.	Denne behandling er baseret på dit samtykke, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra a.
Indhente oplysninger om dig på sociale medier, f.eks. LinkedIn, Facebook mv.	Denne behandling er baseret på vores legitime interesse i at kunne vurdere din person, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra f og/eller samtykke, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra a.

<p>Kontrollere, at du ikke er på en sanktionsliste (navnlig enhver liste over udpegede personer, som udstedes og ændres fra tid til anden af: a) den amerikanske regering, herunder OFAC-listen over særligt udpegede statsborgere og blokerede personer (eller SDN listen og lister, der vedligeholdes af det amerikanske udenrigsministerium; b) De Forenede Nationers Sikkerhedsråd; c) Den Europæiske Union og enhver medlemsstat (herunder EU's konsoliderede liste over personer, der er omfattet af økonomiske sanktioner); og d) UK (herunder den konsoliderede liste over mål for finansielle sanktioner, der er offentliggjort af UK Office of Financial Sanctions Implementation ("OFSI")).</p>	<p>Da disse bestemmelser finder anvendelse for vores koncern, er det obligatorisk for Europcar Mobility Group og dets datterselskaber at behandle dine personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - for at overholde ovennævnte love og bestemmelser, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra c og f. - Europcar Internationals "legitime interesse" i at sikre, at det og dets datterselskaber overholder den internationale sanktionsordning, da anvendelsen af denne ordning er en del af de gældende krav til handel med visse fremmede lande. <p>En sådan kontrol er nødvendig for indgåelse af ansættelsesaftaler med dig, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra c og f.</p>
<p>Kontrol af strafferetlige forhold, igennem indhentelse af straffeattest.</p>	<p>Denne behandling er baseret på databeskyttelsesloven § 8, stk. 3</p>
<p>Informere dig om andre potentielle karrieremuligheder hos Europcar eller indenfor koncernen.</p>	<p>Denne behandling er baseret på dit samtykke til at være en del af vores CV-bank og blive kontaktet vedrørende fremtidige muligheder i koncernen, jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra a.</p>

4. Hvem er modtagerne af dine personoplysninger?

4.1 Kategorier af modtagere

Dine personoplysninger kan blive kommunikeret:

- a. til vores medarbejdere. Dette omfatter medlemmer af HR- og rekrutteringsteamet, interviewere, der er involveret i rekrutteringsprocessen, ledere i forretningsområdet med en ledig stilling, hvis adgang til oplysningerne er nødvendig for udførelsen af deres roller. Hvis du giver samtykke til, at vi opbevarer dine personoplysninger til fremtidige muligheder i koncernen, kan dine personoplysninger blive delt med HR- og rekrutteringsteams i andre enheder i koncernen, hvis din profil matcher en ledig stilling.

- b. til vores underleverandører, især vores IT-tjenesteudbydere til hosting, vedligeholdelse eller udviklingsformål. Det kan være enheder, der er medlemmer af vores koncern eller eksterne tjenesteudbydere.

Vi deler ikke dine personoplysninger med en ekstern tredjepart, medmindre vi er forpligtet til at gøre det, i henhold til en europæisk eller lokal lovbestemmelse.

4.2 Internationale overførsler

Ansøgningsprocessen omfatter ikke internationale dataoverførsler, herunder overførsler til lande uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, der ikke har lovgivning med samme databeskyttelsesniveau som dem i Danmark

5. Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?

Formål med behandlingen	Opbevaring
Vurdere dine færdigheder og kvalifikationer i forhold til vores karrieremulighed.	Hvis du bliver ansat i en stilling hos Europcar, opbevarer vi dine personoplysninger, som du har stillet til rådighed under ansøgnings- og rekrutteringsprocessen som en del af din medarbejdermappe.
Kommunikere med dig om rekrutteringsprocessen og din ansøgning.	
Bekræfte oplysninger fra dig og verificere dit eksamensbevis og dine referencer.	Hvis du ikke kommer i betragtning til stillingen, opbevarer vi din ansøgning samt andre oplysninger, som du har indtastet, indtil rekrutteringsprocessen er afsluttet og i en periode efterfølgende, hvor vi mener, at din ansøgning er relevant for os, men aldrig mere end 6 måneder.
Vurdere dig på baggrund af personligheds- og kompetenceafklaringstests	Disse oplysninger vil blive opbevaret i tidsperioden for rekrutteringsprocessen og i en periode efterfølgende, hvor vi mener, at din ansøgning er relevant for os, men aldrig mere end 6 måneder. Hvis du bliver ansat i en stilling hos Europcar, opbevarer vi dine personoplysninger under hele din ansættelse og i en periode på op til 5 år efter din fratrædelse.

We are



Kontakte en eller flere personer som referencer.	Disse oplysninger vil blive opbevaret i tidsperioden for din rekrutteringsproces.
Indhente oplysninger om dig på sociale medier, f.eks. LinkedIn, Facebook mv.	Disse oplysninger vil blive opbevaret i tidsperioden for rekrutteringsprocessen og i en periode efterfølgende, hvor vi mener, at din ansøgning er relevant for os, men aldrig mere end 6 måneder. Hvis du bliver ansat i en stilling hos Europcar, opbevarer vi dine personoplysninger under hele din ansættelse og i en periode på op til 5 år efter din fratrædelse.
Kontrollere, at du ikke er optaget på en sanktionsliste (dvs. en liste over udpegede personer)	5 år fra datoen for indsamlingen af dine personoplysninger, hvis du er registreret på en sådan liste.
Kontrol af strafferetlige forhold, igennem indhentelse af straffeattest.	Oplysningerne opbevares i op til 6 måneder, hvis du ikke kommer i betragtning til stillingen.
Informere dig om andre potentielle karrieremuligheder hos Europcar eller indenfor koncernen.	2 år fra indsamlingen af dit samtykke (hvis vi anmoder om en fornyelse af dit samtykke, og du accepterer dette, opbevarer vi dine personoplysninger i yderligere to år).

6. Hvilke rettigheder kan du udøve i forbindelse med behandlingen af dine personoplysninger?

Inden for de grænser og betingelser, der er tilladt i henhold til gældende regler, kan du:

- få **adgang** til dine personoplysninger og få flere oplysninger om karakteristika ved den behandling, vi udfører

- få dine personoplysninger **rettet, opdateret og slettet**, forudsat at sletning kun kan udføres, når (i) oplysningerne ikke længere er nødvendige til de formål, hvortil de blev behandlet, (ii) du trækker dit samtykke tilbage, og der ikke er noget andet lovligt grundlag for behandlingen, (iii) du gør indsigelse mod behandlingen af dine personoplysninger, og der er ingen overbevisende legitime grunde til behandlingen, (iv) det er blevet påvist, at dine personoplysninger er blevet

behandlet ulovligt, (v) personoplysningerne skal slettes for at overholde en af vores juridiske forpligtelser

- **gøre indsigelse mod** behandlingen af dine personoplysninger baseret på en legitim interesse, som du kan identificere ved at se tabellen i afsnittet "Til hvilke formål behandler vi dine personoplysninger" og især kolonnen "Retsgrundlag for behandling".

- **modtage** de personoplysninger, du har givet os, eller anmode os om at overføre dem til en tredjepart, hvor behandlingen af dine personoplysninger (i) udføres ved hjælp af automatiserede midler og (ii) er baseret på dit samtykke eller udførelsen af en kontrakt mellem os;

- **anmode om begrænsning af** behandlingen af dine personoplysninger, hvilket betyder, at vi ikke vil være i stand til at bruge dine personoplysninger i en bestemt periode. Du kan udøve denne ret, når:

a) du bestrider nøjagtigheden af dine personoplysninger i en periode, der giver os mulighed for at kontrollere nøjagtigheden af dine personoplysninger

b) behandlingen af personoplysninger er ulovlig, og du gør indsigelse mod sletning af dine personoplysninger og i stedet anmoder om, at behandling begrænses

c) vi ikke længere har brug for dine personoplysninger, men de fortsat er nødvendige for at etablere, udøve eller forsvare et retskrav

d) du gør indsigelse mod behandlingen af grunde vedrørende din særlige situation, mens det vurderes, om Europcar Danmarks legitime interesser tilsidesætter dine egne.

- **trække dit samtykke** til behandling af personoplysninger tilbage

- **indgive en klage** en tilsynsmyndighed. I Danmark er tilsynsmyndigheden Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby med hjemmesiden datatilsynet.dk

7. Hvordan kan du udøve dine rettigheder?

Du kan skrive en e-mail til følgende adresse: dpo@europcar.com . Du kan også sende et brev til 13 Ter Boulevard Berthier 75017 Paris, Frankrig.

Sørg for, at du i din anmodning medtager oplysninger, hvor du identificerer dig selv, fx dit navn, efternavn, kontaktoplysninger, den stilling du har søgt, dato for samtale(r), mv.

8. Ændringer i denne privatlivspolitik

Vi kan ændre denne politik fra tid til anden for at afspejle ændringerne i vores praksis og for at overholde databeskyttelseslove og -bestemmelser.

Hvis du giver samtykke til, at vi opbevarer dine personoplysninger til fremtidige opslag, vil vi informere dig om enhver væsentlig ændring af, hvordan vi behandler dine personoplysninger.

Vi vil offentliggøre eventuelle ændringer i denne politik på denne side. Hver version af denne politik er identificeret ved dens ikrafttrædelsesdato.